

УТВЕРЖДАЮ:
Директор НЧПОУ «УЦ ПРОФЕССИЯ»
_____ Н. Н. Суровцева
«9» января 2024 год

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ НЧПОУ «УЦ ПРОФЕССИЯ»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об образовательном учреждении НЧПОУ «УЦ ПРОФЕССИЯ» (далее – Положение) регулирует деятельность негосударственного частного профессионального образовательного учреждения «Учебный центр ПРОФЕССИЯ» (далее – Учреждение).

1.2. Основными задачами Учреждения являются:

а) удовлетворение потребностей личности в профессиональном становлении, культурном и нравственном развитии посредством получения профессионального образования, дополнительного образования (дополнительного профессионального образования);

б) удовлетворение потребностей общества в работниках квалифицированного труда со средним профессиональным образованием;

в) формирование у лиц, обучающихся в образовательном учреждении (далее - обучающиеся), гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности.

1.3. Учреждение, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решение о создании, реорганизации и ликвидации негосударственного частного профессионального образовательного учреждения «Учебный центр ПРОФЕССИЯ» принимается единственным учредителем физическим лицом С.П. Бессоновой

Полномочия учредителя негосударственного частного профессионального образовательного учреждения «Учебный центр ПРОФЕССИЯ» осуществляет единственный учредитель физическое лицо С.П. Бессонова.

Отношения между единственным учредителем физическим лицом С.П. Бессоновой и учреждением, не регулируемые уставом образовательного учреждения (далее - Устав), определяются договором, заключенным между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Учреждение приобретает права юридического лица со дня его государственной регистрации.

1.5. Лицензирование образовательной и иной деятельности учреждения и его государственная аккредитация осуществляются в порядке, установленном законодательством

Российской Федерации.

1.6. Учреждение реализует свою деятельность через программы профессиональной подготовки и программы среднего и дополнительного профессионального образования, направленные на решение следующих задач:

1) подготовка новых рабочих кадров массовых профессий, которая обеспечивается ускоренным приобретением обучающимися навыков, необходимых для выполнения определенной работы (группы работ), изучением основных технологических и организационных правил работы, а также общих сведений из области экономики, экологии и обществознания и включает овладение профессиональными умениями и навыками работ по несложным и узкопрофильным профессиям, не требующим углубленной теоретической подготовки;

2) переподготовка рабочих;

3) обучение водителей транспортных средств;

4) начальное профессиональное обучение;

5) обучение рабочих вторым профессиям;

6) повышение квалификации рабочих;

7) подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников крестьянских (фермерских) хозяйств;

8) методическая помощь предприятиям всех организационно-правовых форм собственности в решении вопросов обучения и повышения квалификации кадров;

9) переподготовка ИТР по Правилам эксплуатации грузоподъемных механизмов, газового хозяйства, котлов и сосудов, работающих под давлением (и т.д. согласно лицензии).

1.7. Наименование негосударственного частного профессионального образовательного учреждения «Учебный центр ПРОФЕССИЯ» устанавливается при его создании и может изменяться в установленном порядке при реорганизации и в иных случаях. Наименование учреждения изменяется в обязательном порядке при изменении его статуса.

1.8. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры.

Учреждение создает учебные кабинеты и лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские в соответствии с реализуемыми образовательными программами профессионального образования, а также может иметь в качестве структурного подразделения филиалы, общежития, учебно-производственные хозяйства, учебные полигоны и другие структурные подразделения, в том числе реализующие общеобразовательные программы и дополнительные образовательные программы.

1.9. В учреждении могут реализовываться общеобразовательные программы, дополнительные образовательные программы при наличии у него соответствующих лицензий. Учреждение в части реализации образовательных программ руководствуется типовыми положениями о соответствующих типах и видах образовательных учреждений.

1.10. В учреждении может быть получена профессиональная подготовка, которая имеет целью ускоренное приобретение обучающимися навыков, необходимых для выполнения определенной работы, и не сопровождается повышением образовательного уровня обучающихся.

II. ПРИЕМ В УЧРЕЖДЕНИЕ.

2.1. Прием на обучение граждан в Учреждении проводится на основании личных заявлений граждан, по направлениям государственных, муниципальных, негосударственных предприятий, учреждений и организаций.

2.2. Обучение граждан в Учреждении осуществляется на основании контракта (договора) на обучение. В данном контракте (договоре) оговариваются все условия обучения.

2.3. Учебные группы формируются численностью до тридцати человек. Продолжительность обучения и режим занятий определяются в зависимости от реализуемых программ и условий контракта (договора). Продолжительность теоретического часа занятий 45 минут, практического – 60 минут.

2.4. Зачисление в Учреждение и отчисление из Учреждения производится на основании приказов директора Учреждения. Зачисление в учреждение производится после представления документа об образовании. При зачислении на каждого обучающегося формируется личное дело.

Основанием для отчисления служат:

- 1) личное письменное заявление обучающегося;
- 2) нарушение со стороны обучающегося и/или заказчика условий контракта (договора) на обучение.

2.5. Обучающиеся по завершении процесса обучения сдают экзамены в Учреждении согласно учебному плану. Промежуточный контроль знаний и полученных навыков осуществляется методом выставления индивидуальных оценок.

2.6. Режим занятий в Учреждении устанавливается для каждой учебной группы в индивидуальном порядке, согласно учебному плану и программе обучения.

2.7. Обучение в Учреждении ведется на русском языке.

2.8. Образовательные услуги в Учреждении оказываются на платной основе. Отношения с обучающимися в Учреждении регулируются законодательством в области образования РФ и настоящим Уставом.

2.9. Для получения профессиональной подготовки в образовательное учреждение могут приниматься лица, не имеющие основного общего образования.

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Образовательные программы осваиваются в Учреждении в очной форме.

3.2. Образовательные программы профессионального образования включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей),

программы учебной практики (производственного обучения) и производственной практики и другие методические материалы, которые ежегодно обновляются образовательным учреждением с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. При формировании образовательных программ профессионального образования может быть использован модульный подход.

3.3. В учреждении сроки обучения по образовательным программам профессионального образования по очной форме получения образования на базе основного общего и (или) среднего (полного) общего образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми федеральным государственным образовательным стандартом профессионального образования.

3.4. Организация образовательного процесса в учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами профессионального образования и расписанием учебных занятий для каждой профессии и формы получения образования. Образовательные программы профессионального образования разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта профессионального образования, примерных основных образовательных программ, разработку которых осуществляет Министерство образования и науки Российской Федерации.

3.5. В учреждении начало обучения начинается и заканчивается согласно учебному плану по конкретной профессии и форме получения образования.

3.6. В учреждении устанавливаются такие виды учебных занятий, как урок, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная практика (производственное обучение) и производственная практика, а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Объем учебно-производственной нагрузки не должен превышать 36 академических часов в неделю и 6 академических часов в день.

3.7. Численность обучающихся в учебной группе в соответствии с гигиеническими требованиями к условиям обучения не должна превышать 30 человек. Исходя из специфики обучения по отдельным профессиям, учебные занятия могут проводиться с группами или подгруппами обучающихся меньшей численности, а также с отдельными обучающимися.

3.8. Учебная практика (производственное обучение) проводится, как правило, в мастерских, лабораториях, на учебных полигонах, в учебных хозяйствах и других подразделениях учреждения. Учебная практика (производственное обучение) может также проводиться в организациях различных организационно-правовых форм на основе прямых договоров между организацией и учреждением.

3.9. Производственная практика обучающихся проводится в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждой организацией, куда направляются обучающиеся.

Учебная практика (производственное обучение) и производственная практика обучающихся, осваивающих образовательные программы профессионального образования, осуществляются в соответствии с положением, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.10. Учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся. Положение о порядке проведения промежуточной, текущей и итоговой аттестации обучающихся утверждается директором Учреждения.

Государственная (итоговая) аттестация обучающихся в учреждении, имеющих государственную аккредитацию, осуществляется государственными аттестационными комиссиями в соответствии с положением, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.11. Учреждение, выдает выпускникам, освоившим образовательную программу профессионального образования в полном объеме и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, документ соответствующего образца о профессиональном образовании.

Выпускник образовательного учреждения считается завершившим обучение на основании приказа образовательного учреждения о его отчислении в связи с полным освоением основной профессиональной образовательной программы и прохождением итоговой аттестации.

Документ о профессиональном образовании и уровне квалификации заверяются печатью образовательного учреждения.

3.12. Лицу, не завершившему образование по основной образовательной программе, не прошедшему государственной (итоговой) аттестации или получившему на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в образовательном учреждении.

3.13. Формы документов о профессиональном образовании и уровне квалификации, а также порядок выдачи, заполнения, хранения и учета соответствующих бланков документов утверждаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.14. Документ об образовании, на основании которого обучающийся был зачислен в образовательное учреждение, выдается из личного дела лицу, окончившему образовательное учреждение, выбывшему до окончания образовательного учреждения, а также обучающемуся, желающему поступить в другое образовательное учреждение, по его заявлению. В личном деле остается заверенная копия указанного документа об образовании.

IV. УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление Учреждением осуществляет Учредитель.

4.2. Единоличным исполнительным органом управления Учреждения является Директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности решением учредителя.

4.3. Директор Учреждения в силу своей компетенции:

1) осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;
2) без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях;

3) в пределах, установленных настоящим Уставом и трудовым договором, распоряжается имуществом Учреждения, заключает сделки, соответствующие целям и направлениями деятельности Учреждения;

4) выдает доверенности и открывает счета в банках;

5) по согласованию с Учредителем принимает решение о создании филиалов и представительств Учреждения, назначает их руководителей;

6) рассматривает и утверждает смету расходов Учреждения, утверждает отчеты о финансовой деятельности Учреждения;

7) устанавливает должностные оклады, определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

8) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на основе трудового договора и увольняет работников Учреждения.

По согласованию с Учредителем назначает на должность главного бухгалтера и заключает с ним трудовой договор;

9) издает приказы и дает указания, имеющие обязательную силу для всех работников Учреждения;

10) применяет меры поощрения и взыскания по отношению к работникам Учреждения;

11) представляет статистическую и другую необходимую отчетность в органы государственной власти и управления;

12) определяет учетную политику и организует документооборот в Учреждении;

13) утверждает штатную численность работников Учреждения;

14) выполняет иные обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения, вытекающие из его уставной деятельности.

V. ОБУЧАЮЩИЕСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Обучающимся является лицо, зачисленное приказом в учреждение для обучения по образовательной программе профессионального образования или по программе профессиональной подготовки.

5.2. Права и обязанности, обучающихся в Учреждении, определяются законодательством Российской Федерации, настоящим положением и уставом.

5.3. Обучающиеся вправе:

а) участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности учреждения, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;

б) обжаловать приказы и распоряжения администрации учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

в) пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений образовательного учреждения в порядке, установленном уставом.

5.4. Обучающийся имеет право на перевод в образовательном учреждении, где он обучается, с одной образовательной программы профессионального образования и (или) формы получения образования на другую в порядке, определяемом образовательным учреждением.

5.5. Порядок и условия восстановления в образовательном учреждении лица, отчисленного по неуважительной причине, а также приема лиц, отчисленных из иных образовательных учреждений для продолжения обучения, определяются уставом, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.6. За невыполнение учебного плана по профессии в установленные сроки по неуважительным причинам, невыполнение обязанностей, предусмотренных уставом, нарушение правил внутреннего распорядка к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия вплоть до отчисления из образовательного учреждения. Не допускается отчисление обучающихся по инициативе администрации во время их болезни или отпуска по беременности и родам. Порядок отчисления обучающихся определяется уставом.

VI. РАБОТНИКИ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. К работникам Учреждения относятся руководящие и педагогические работники (преподаватели, мастера производственного обучения, старшие мастера производственного обучения), учебно-вспомогательный и иной персонал.

К педагогической деятельности в Учреждении допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

6.2. Работники образовательного учреждения имеют право на:

а) защиту чести, достоинства и деловой репутации;

б) участие в управлении учреждением в порядке, определяемом уставом;

в) избрание (быть избранными) в совет и другие выборные органы, участие в обсуждении и решении вопросов деятельности учреждения, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;

г) обжалование приказов и распоряжений администрации учреждения в

установленном законодательством Российской Федерации порядке;

д) получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности, пользование библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых и других подразделений образовательного учреждения в соответствии с уставом и коллективным договором.

6.3. Педагогические работники имеют право на свободу выбора и использование методик обучения и воспитания, обеспечивающих высокое качество образовательного процесса.

Не допускается применение методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося.

6.4. Работники образовательного учреждения обязаны соблюдать устав, правила внутреннего распорядка, строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности.

Педагогические работники обязаны обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, систематически заниматься повышением своей квалификации.

6.5. Учреждение создает необходимые условия для повышения квалификации своих работников. Повышение квалификации работников может осуществляться за счет бюджетных ассигнований и внебюджетных средств образовательного учреждения. Повышение квалификации педагогических работников проводится не реже 1 раза в 5 лет путем обучения и (или) стажировок в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, в высших учебных заведениях, на предприятиях и иных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. Педагогические работники в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеют право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости, на сокращенную продолжительность рабочего времени, ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, другие права и иные меры социальной поддержки.

Учебная нагрузка на учебный год для педагогических работников, оговариваемая в трудовом договоре, не должна превышать 1920 академических часов.

6.7. За успехи в учебной, методической, воспитательной работе и другой деятельности, предусмотренной уставом, работникам устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

VII. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. В целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с уставом учредитель закрепляет за учреждением на праве аренды здания, сооружения, на праве оперативного управления имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения.

Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленной за учреждением собственности. Контроль деятельности учреждения в этой части осуществляется учредителем или иным юридическим лицом, уполномоченным собственником.

Государственная собственность, закрепленная за Учреждением, может отчуждаться собственником в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных образовательному учреждению его собственником, если иное не установлено законом.

7.2. Земельные участки предоставляются учреждению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.3. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества.

7.4. Источниками формирования имущества и финансового обеспечения деятельности образовательного учреждения являются:

а) ассигнования федерального бюджета, выделяемые для федеральных образовательных учреждений;

б) ассигнования бюджетов субъектов Российской Федерации, выделяемые для образовательных учреждений, находящихся в ведении субъектов Российской Федерации;

в) средства государственных внебюджетных фондов;

г) средства, получаемые от осуществления приносящей доход деятельности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, в том числе доходы от оказания платных образовательных услуг;

д) добровольные пожертвования и целевые взносы, получаемые от юридических и (или) физических лиц, в том числе иностранных.

7.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом может осуществлять платную образовательную деятельность. Платная образовательная деятельность образовательного учреждения не может быть осуществлена взамен и (или) в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет бюджетных ассигнований.

Учреждение может оказывать физическим и юридическим лицам на основании договоров с ними, в том числе обучающимся за счет бюджетных ассигнований (на добровольной основе), платные дополнительные образовательные услуги, не

предусмотренные основными образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

7.7. Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную уставом, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение представляет в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества, сведения о распоряжении имуществом, приобретенным им за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности.

7.8. Учреждение принимает бюджетные обязательства в пределах, доведенных до него в текущем финансовом году (текущем финансовом году и плановом периоде) лимитов бюджетных обязательств.

Директор несет персональную ответственность за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации.

7.9. Учреждение вправе в соответствии с законодательством Российской Федерации использовать на обеспечение своей деятельности полученные им средства от оказания платных дополнительных образовательных услуг и приносящей доход деятельности.

Операции с указанными средствами осуществляются в установленном порядке в соответствии со сметой доходов и расходов.

7.10. Учреждение самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации устанавливает заработную плату работникам, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размеры их премирования.

VIII. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Учреждение имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной деятельности в соответствии с международными договорами Российской Федерации, законодательством Российской Федерации путем заключения договоров между образовательным учреждением и иностранными образовательными учреждениями.

8.2. Учреждение имеет право осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положение разработал:

Заместитель директора по управлению персоналом

НЧПОУ «УЦ ПРОФЕССИЯ»

С.П. Бессонова