

Договор № \_\_\_\_\_  
об образовании на обучение по образовательным программам

г. Арамиль

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ год

Негосударственное частное профессиональное образовательное учреждение «Учебный центр ПРОФЕССИЯ» (НЧПОУ «УЦ ПРОФЕССИЯ»), именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора Светланы Павловны Бессоновой, действующего на основании Устава, в рамках Лицензии на осуществление образовательной деятельности (№ 16040 от 22.05.2012г., выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, бессрочно) с одной стороны и \_\_\_\_\_

дата рождения:	место рождения:
паспорт: серия	номер
кем:	выдан
прописан:	
СНИЛС:	контактный телефон:
	электронная почта:

именуемый в дальнейшем Учащийся, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1 Учреждение предоставляет, а Учащийся оплачивает образовательные услуги, соответствующие рабочей программе (учебному плану) в группе очной (заочной, вечерней, дистанционной) формы обучения по специальности: \_\_\_\_\_

1.2 Срок обучения продолжительностью \_\_\_\_ академических часа (в т.ч. производственное обучение).

1.3 После освоения Учащимся образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается документ об образовании и (или) о квалификации \_\_\_\_\_

**2. Обязанности сторон**

**2.1. Учреждение обязано:**

2.1.1 Зачислить Учащегося в группу подготовки по выбранной специальности после внесения не менее 1/3 части стоимости по прейскуранту цен Учреждения и предоставления необходимого пакета документов, установленного данным Договором.

2.1.2 Предоставить каждому Учащемуся предусмотренные программой учебные материалы.

2.1.3 Провести для Учащегося практические и лекционные занятия в полном объеме, предусмотренном программой по выбранной специальности.

2.1.4 Оформить необходимый комплект документов для регистрации в соответствующих надзорных органах по выбранной специальности.

2.1.5 Представлять Учащегося для сдачи квалификационного экзамена в соответствующих органах по выбранной специальности.

2.1.6 Проводить дополнительное обучение Учащегося по его желанию и за его счет.

2.1.7 В случае неудовлетворительной сдачи квалификационного экзамена представлять Учащегося повторно, по его желанию и за его счет, не ранее чем через 14 дней (суток) после даты предшествующего экзамена.

2.1.8 После прохождения Учащимся полного курса обучения по выбранной специальности, успешной итоговой аттестации и полной оплаты стоимости обучения по прейскуранту цен Учреждения, выдать документ установленного образца по освоенной специальности.

**2.2. Учащийся обязан:**

2.2.1 Своевременно вносить плату за предоставляемые образовательные услуги. При условии исполнения Учреждением своих обязанностей в полном объеме, внесенная сумма возврату не подлежит, в т.ч. частичному.

2.2.2 При поступлении в Учреждение своевременно предоставлять все необходимые документы:

- ксерокопия паспорта 1, 2, 3 страницы;
- ксерокопия СНИЛС;
- ксерокопия медицинской (с оригиналом) справки (форма 086-у, трактористы форма 003-В/у);
- две фотографии 3 x 4 см. (трактористы обязательно с левым уголком);
- ксерокопия водительского удостоверения (при его наличии);
- ксерокопия удостоверения тракториста (при его наличии);
- ксерокопия документа об обучении на тракториста (свидетельство, диплом, индивидуальная карточка);
- ксерокопия документа об образовании (аттестат, диплом);

а также другие документы по требованию Учреждения и заменить их в процессе обучения при необходимости.

2.2.3 Незамедлительно сообщать руководителю Учреждения об изменении контактного телефона, места жительства и об изменениях, возникших актов гражданского состояния (смена фамилии, паспорта).

2.2.4 Извещать Учреждение об отсутствии на занятиях, в том числе по уважительным причинам. С предоставлением соответствующих подтверждающих документов (листок нетрудоспособности, справка, заявление (в том числе от родителей), письмо с предприятия).

2.2.5 Соблюдать внутренний распорядок, соблюдать правила пожарной безопасности, проявлять уважение к педагогам, администрации и др.

2.2.6 Посещать занятия, указанные в учебном расписании, выполнять задания по подготовке к занятиям, порученные педагогическими работниками.

2.2.7 Беречь имущество Учреждения и возмещать причиненный имуществу Учреждения ущерб.

### 3. Права сторон

#### 3.1 Учреждение имеет право:

3.1.1 Требовать от Учащегося надлежащего исполнения учебных программ по выбранной специальности.

3.1.2 Не допускать Учащегося к сдаче квалификационного экзамена, не сдавшего промежуточную аттестацию у преподавателя.

3.1.3 Предложить Учащемуся дополнительные образовательные услуги по его желанию и за его счет.

3.1.4 Отчислить Учащегося без возврата денежных средств по одной из следующих причин:

а) Неуплату стоимости за обучение по выбранной специальности и просрочку платежа более 3 дней;

б) Отсутствие на занятиях без уважительных причин более 5% от общего количества учебных часов;

в) Появление на занятиях в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также распитие спиртных напитков;

г) Совершение хулиганских или других противоправных действий по отношению к педагогам, администрации или имуществу Учреждения.

#### 3.2. Учащийся имеет право:

3.2.1 Получать полную и достоверную информацию по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения образовательных услуг, об оценке своих знаний, умений, а также о критериях этой оценки.

3.2.2 Пользоваться имуществом и литературой Учреждения, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

3.2.3 Пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу по его желанию и за его счет.

#### 4. Оплата услуг

4.1. Учащийся оплачивает образовательные услуги по выбранной специальности по прейскуранту цен Учреждения в размере \_\_\_\_\_

4.2. Предоплата производится до первого занятия в учебной группе в размере 1/3 стоимости обучения.

4.3. Второй взнос стоимости обучения Учащийся должен внести при выполнении 30% учебного плана.

4.4 Остаток полной стоимости обучения по выбранной специальности Учащимся должен быть внесен не позднее 2-х недель до окончания обучения.

4.5 Каждое повторное представление на квалификационный экзамен Учащийся оплачивает согласно прейскуранта цен Учреждения в размере \_\_\_\_\_ рублей

#### 5. Заключительные положения

5.1 Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного выполнения сторонами своих обязательств.

5.2 Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5.3 Все споры по настоящему договору решаются путем переговоров или в установленном Законодательством порядке.

5.4 В соответствие с Законодательством, стороны освобождаются от своих обязательств в случае наступления форс-мажорных обстоятельств.

Учреждение	Учащийся
НЧПОУ «УЦ ПРОФЕССИЯ»	Паспорт: серия _____ номер _____
624000, г. Арамиль, ул. Гарнизон, д. 9	Выдан: _____
ИНН 6652999153 КПП 668501001	
р/с 40703810516540000458 в ПАО «Сбербанк России»	
Свердловское отделение № 7003	Зарегистрирован по адресу: _____
к/с 30101810500000000674	
ОГРН 1116600004861	СНИЛС: _____
БИК 046577674	
ОКПО 37927878	
Директор _____	С.П. _____
Бессонова	

Дополнение к договору об образовании  
на обучение по образовательным программам  
№ \_\_\_\_\_ от «07» декабря 2021 года

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_, в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие Негосударственному частному профессиональному образовательному учреждению «Учебный центр ПРОФЕССИЯ (НЧПОУ «УЦ ПРОФЕССИЯ»», расположенному по адресу: город Арамилль, ул. Гарнизон, д. 9, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных. А именно: совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями о фактах, событиях и обстоятельствах моей жизни, представленных в НЧПОУ «УЦ ПРОФЕССИЯ».

Настоящее соглашение действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

---

(подпись)

(расшифровка)

(дата)

Примечание: п. 3, ч. 1, ст. 3 152-ФЗ: обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.